

КОПИЯ

Принят на Учредительном Съезде  
«12» декабря 2007 года

## УСТАВ

Общероссийской общественной организации  
«ОБЩЕНАЦИОНАЛЬНЫЙ ПРАВОЗАЩИТНЫЙ СОЮЗ  
*«Человек и Закон»*»

город Москва  
2007 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация «Общенациональный правозащитный союз «Человек и Закон», далее именуемая «Организация», является добровольным, самоуправляемым общественным объединением граждан и юридических лиц — общественных объединений, созданным на основе общих целей и задач.

1.2. Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об общественных объединениях» и иным действующим законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация действует на принципах равноправия ее членов, добровольности, самоуправления, законности и гласности, не допуская дискриминации политического, расового и религиозного характера.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации.

Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.5. Организация имеет полное наименование на русском языке:

Общероссийская общественная организация  
«Общенациональный правозащитный союз «Человек и Закон»,  
наименование на английском языке:

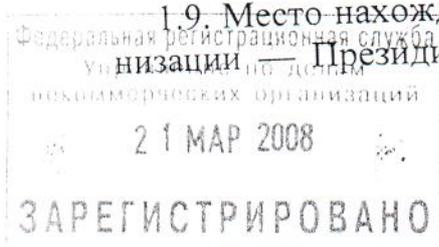
Federal non-governmental organization «National human rights association  
«Chelovek & Zakon».

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, имеет расчетные и иные счета в учреждениях банков, имеет круглую печать со своим наименованием, бланки, эмблему и иную символику, утвержденную и зарегистрированную в установленном законом порядке.

1.7. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Организации. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

1.8. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.9. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации — Президиума Центрального совета: 115035, Россия, город Москва,



Космодамианская набережная, дом 26/55 строение 7.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью организации является формирование новой идеологии и культуры защиты прав и свобод человека и гражданина, основанной на гуманитарных ценностях для повышения влияния правозащитного движения на государственную политику и общественное мнение в Российской Федерации.

2.2. Цель деятельности Организации достигается путем решения следующих задач:

2.2.1. Привлечение граждан к работе по защите прав человека, вовлечение в другие формы гражданской активности и социальных инициатив.

2.2.2. Формирование в массовом сознании представления о гражданском обществе как совокупности интересов всего населения Российской Федерации.

2.2.3. Проведение просветительских и образовательных программ для населения.

2.2.4. Проведение общественных кампаний в защиту прав граждан и организаций.

2.2.5. Формирование новой культуры общественной деятельности, основанной на гуманитарных ценностях и принципах защиты прав человека.

2.2.6. Осуществление общественной экспертизы решений, принимаемых органами государственного управления по вопросам, затрагивающим права граждан.

2.2.7. Участие в разработке основных принципов и механизмов защиты прав и интересов человека и гражданина.

2.2.8. Доведение до власти объективной информации о состоянии дел в области защиты прав человека в порядке, установленном законодательством.

2.2.9. Участие в разработке механизмов эффективного исполнения законов в порядке, установленном законодательством.

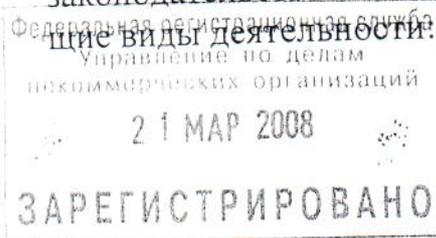
2.2.10. Повышение высокого социального и правового статуса, престижа правозащитной деятельности.

2.2.11. Создание условий для саморазвития правозащитной инициативы через систему самофинансирования и финансовой взаимопомощи.

2.2.12. Содействие формированию единого открытого информационного пространства правозащитного сообщества России в порядке и в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Предмет деятельности Организации: отстаивание общих интересов всех членов Организации и интересов граждан Российской Федерации.

2.4. Для выполнения уставных целей и задач в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Организация осуществляет следующие



— участие в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления, внесение и отстаивание предложений и инициатив, подготовленных руководящими органами Организации и ее рабочими органами;

— осуществление общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов граждан;

— формирование консолидированной позиции правозащитных объединений (членов Организации) на основе обобщения предложений членов Организации по наиболее важным вопросам защиты прав человека и гражданина;

— проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, планов и программ социально-экономического развития Российской Федерации, затрагивающих права и интересы граждан;

— оказание членам Организации содействия в получении информации по актуальным вопросам права, развитию законодательства, формированию информационных ресурсов и баз данных, создание условий для обмена правовой информацией, оказание своим членам консультативного и организационно-правового содействия;

— участие в формировании и реализации правозащитных, социальных проектов и благотворительных программ;

— использование принятых в международной практике форм обменов профессиональными группами, включая направление членов Организации за рубеж для участия в международных конкурсах, конференциях, симпозиумах, семинарах, выставках;

— участие в организации и проведении выставок, семинаров, конференций и иных публичных мероприятий;

— создание консалтинговых, экспертных, учебных и иных организаций, реализующих программы подготовки и переподготовки специалистов;

— учреждение средств массовой информации, осуществление издательской и рекламной деятельности.

### 3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членство в Организации является добровольным.

3.2. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет физические лица (граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства) и юридические лица — общественные объединения, разделяющие цели Организации, признающие Устав Организации, чья заинтересованность в совместном решении задач Организации оформлена соответствующими индивидуальными заявлениями для физических лиц и решениями руководящих органов для юридических лиц — общественных объединений, позволяющими их учитывать как членов Организации.

Члены Организации физические лица и юридические лица — общественные объединения имеют равные права и несут равные обязанности.

Федеральная регистрационная служба  
Управление по делам  
некоммерческих организаций

21 MAR 2008

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

3.3. Прием в члены граждан осуществляет своим решением уполномоченный руководящий орган отделения Организации.

Прием в члены юридических лиц — общественных объединений осуществляется в следующем порядке:

— общероссийские и межрегиональные общественные объединения принимаются Президиумом Центрального совета Организации;

— региональные и местные общественные объединения принимаются Советом Отделения.

Порядок приема в члены Организации осуществляется в соответствии с Положением о приеме в члены Организации.

3.4. Член Организации имеет право:

3.4.1. Избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные выборные органы Организации, а также контролировать деятельность органов управления Организации в соответствии с ее Уставом.

3.4.2. Получать от Организации в письменной форме подтверждение своего членства в Организации, принимать участие в мероприятиях Организации и ее структурных подразделений.

3.4.3. Участвовать в установленном порядке в работе съездов, конференций и иных органов Организации, в том числе участвовать в работе органов управления Организации.

3.4.4. Выдвигать инициативы в рамках целей и задач Организации.

3.4.5. Получать информацию о деятельности Организации.

3.4.6. Добровольно выйти из Организации.

3.5. Член Организации обязан:

3.5.1. Выполнять требования Устава Организации.

3.5.2. Выполнять решения руководящих органов Организации.

3.5.3. Входить в состав Отделения Организации, сообщать Организации сведения, необходимые для его учета в Организации.

3.5.4. Регулярно участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией, в том числе в отчетно-выборных мероприятиях Организации.

3.5.5. Своевременно уплачивать членские и иные взносы в Организацию.

3.6. Членство в Организации может быть прекращено:

— по собственному желанию;

— в связи с исключением из Организации.

3.7. Решение об исключении из членов Организации принимается Советом отделения, в котором член Организации стоит на учете. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

3.8. Для обеспечения общего для всех членов Организации порядка их учета каждый член Организации ставится на учет только в одном отделении Организации по месту постоянного проживания, через которое вправе реализовывать все свои права члена Организации.

Федеральная регистрационная служба  
в сфере государственного регулирования  
дел о некоммерческих организациях

21 МАР 2008

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

## 4. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Общие положения.

4.1.1. Структуру Организации образуют региональные отделения, местные отделения, филиалы и представительства.

4.1.2. Отделения осуществляют свою деятельность на основе Устава Организации и руководствуются в своей деятельности типовым положением об отделениях Организации и решениями центральных руководящих органов Организации.

4.1.3. В субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Организации.

4.2. Региональные отделения, местные отделения.

4.2.1. Региональное отделение (местное отделение) создается решением Общего собрания членов регионального отделения (местного отделения).

Целью деятельности регионального отделения (местного отделения) Организации является реализация на всей территории одного субъекта Российской Федерации (в пределах территории одного или нескольких органов местного самоуправления) целей и задач Организации и ведение работы по всем направлениям ее деятельности.

Региональные отделения могут приобретать статус юридического лица в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Высшим руководящим органом регионального отделения (местного отделения) является Общее собрание регионального отделения (местного отделения) (далее — Собрание Отделения).

Очередное Собрание отделения проводится один раз в 2 года и должно быть проведено не позже чем за 15 дней до начала Съезда Организации.

4.2.3. Решение о проведении очередного Собрания отделения по согласованию с Председателем Организации принимает Совет отделения, который устанавливает точную дату, время, место проведения очередного Собрания отделения и доводит эту информацию до сведения членов отделения не позднее 15 дней до даты проведения очередного Собрания отделения.

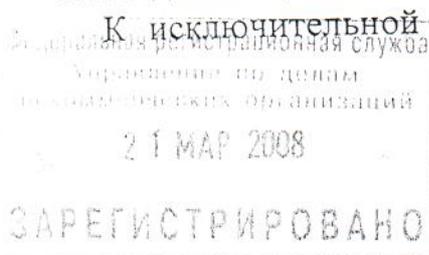
4.2.4. Собрание отделения правомочно принимать решения, если на нем присутствуют более половины всех членов отделения.

Форма голосования при принятии решений определяется Собранием отделения.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Совета отделения, по требованию КРК отделения или по требованию более половины членов отделения.

4.2.5. Собрание отделения вправе рассматривать любые вопросы деятельности отделения, включенные в повестку дня.

К исключительной компетенции Собрания отделения относится решение



следующих вопросов:

- определение основных направлений деятельности отделения;
- избрание сроком на 2 года и досрочное прекращение полномочий членов Совета отделения и членов КРК отделения;
- избрание Председателя отделения сроком на 2 года по представлению Президиума Центрального совета организации;
- рассмотрение и утверждение отчетов и оценка деятельности Совета отделения и КРК отделения;
- избрание делегатов на Съезд Организации;
- принятие решения о ликвидации или реорганизации отделения.

Собрание отделения принимает решения простым большинством голосов членов отделения при наличии кворума.

Решения по вопросам реорганизации или ликвидации отделения принимаются двумя третями голосов членов отделения при наличии кворума.

4.2.6. В период между проведением Собраний отделений руководство деятельностью отделения осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган — Совет отделения, который правомочен решать любые вопросы деятельности отделения, не относящиеся к исключительной компетенции Собрания отделения и КРК отделения.

4.2.7. Совет отделения избирается Собранием отделения на 2 года. Собрание отделения вправе досрочно переизбрать Совет отделения.

Количественный состав Совета отделения определяется Собранием отделения в соответствии с методическими рекомендациями центральных органов управления Организации.

4.2.8. Совет отделения принимает решения на своих заседаниях.

Совет отделения правомочен принимать решения, если в его заседании участвуют более половины членов Совета отделения, с обязательным участием в его заседании Председателя отделения либо лица, исполняющего его обязанности в установленном в настоящем Уставе порядке. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета отделения при наличии кворума.

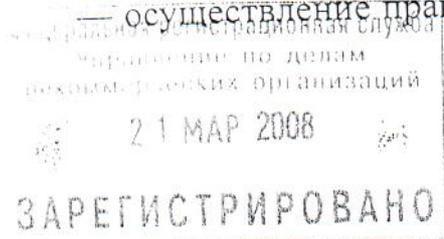
При принятии решений Советом отделения члены Совета отделения имеют по одному голосу. Форма голосования при принятии решений Советом отделения определяется Советом отделения.

Совет отделения проводит свои очередные заседания один раз в шесть месяцев. Внеочередные заседания Совета отделения проводятся по инициативе Председателя отделения, по требованию не менее одной трети членов Совета отделения, по требованию КРК отделения или по требованию не менее одной трети членов отделения.

4.2.9. К компетенции Совета отделения относится:

- организация выполнения решений центральных органов Организации и Собрания отделения;

— осуществление прав юридического лица и исполнение обязанностей юри-



дического лица от имени регионального отделения в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица;

— принятие решения о созыве и повестке дня очередного Собрания отделения, определение даты, места, времени и порядка его проведения;

— прием в члены Организации и исключение из членов Организации;

— утверждение смет и финансовых планов регионального отделения в случае приобретения им статуса юридического лица;

— определение места нахождения (юридического адреса) регионального отделения;

— рассмотрение и утверждение годовых отчетов, годовых бухгалтерских балансов и иной обязательной годовой отчетности регионального отделения;

— распределение функций между членами Совета отделения по предложению Председателя отделения;

— определение основных направлений текущей деятельности отделения;

— распоряжение имуществом и средствами регионального отделения в случае приобретения им статуса юридического лица;

— обеспечение своевременного поступления установленных отчислений в Организацию;

— рассмотрение предложений и заявлений членов Организации, состоящих на учете в отделении;

— осуществление иных полномочий, кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов.

4.2.10. Председатель отделения возглавляет Совет отделения и правомочен решать любые вопросы деятельности отделения, не относящиеся к исключительной компетенции Собрания отделения, Совета отделения и КРК отделения.

Председатель отделения избирается Собранием отделения по представлению Президиума Центрального совета Организации.

Председатель отделения избирается на 2 года и может быть переизбран на новый срок.

В отсутствие Председателя отделения его функции исполняет один из членов Совета отделения по поручению Председателя отделения.

4.2.11. Председатель отделения:

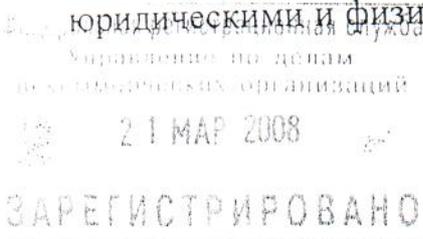
— осуществляет руководство деятельностью отделения, проводит работу с членами отделения;

— организует работу Совета отделения, в том числе принимает решения о месте, времени проведения и повестке дня заседания Совета отделения;

— отчитывается о проделанной работе перед Собранием отделения и центральными органами управления Организации;

— организует выполнение решений центральных руководящих органов Организации, Собрания отделения и Совета отделения;

— без доверенности представляет отделение во взаимоотношениях со всеми юридическими и физическими лицами;



— распоряжается имуществом и средствами отделения в пределах своей компетенции, совершает сделки и иные юридические акты, заключает договоры в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, выдает доверенности от имени отделения, подписывает документы отделения, открывает и закрывает счета отделения в учреждениях банков;

— принимает на работу и увольняет штатных работников отделения, устанавливает должностные оклады для штатных работников отделения, обеспечивает ведение управленческого и бухгалтерского учета отделения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

— отвечает за правильность исчисления и уплаты отделением налогов, сборов и иных обязательных платежей;

— отвечает за правильность и своевременность составления и сдачи обязательной отчетности отделения;

— издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения штатными работниками отделения;

— осуществляет иные функции, кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов.

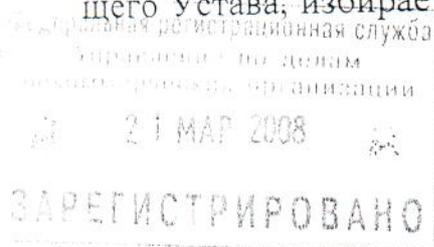
4.2.12. Собрание отделения избирает Контрольно-ревизионную комиссию (КРК отделения), (ревизора) из членов отделения сроком на 2 года, которой руководит Председатель КРК отделения, избираемый из числа членов КРК отделения на срок ее полномочий. Избрание Председателя КРК отделения относится к компетенции КРК отделения. Членами КРК отделения не могут быть члены Совета отделения и штатные работники отделения. Количество членов КРК отделения определяется Собранием отделения.

КРК отделения (ревизор) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью отделения, а также за порядком принятия решений и их исполнением Советом отделения и Председателем отделения. В своей деятельности КРК отделения руководствуется Уставом Организации и методическими указаниями ЦКРК Организации.

Без заключения КРК отделения Совет отделения не вправе утверждать годовой бухгалтерский отчет и годовой бухгалтерский баланс отделения.

Члены КРК отделения могут присутствовать на заседаниях Совета отделения с правом совещательного голоса. При проведении КРК отделения проверок должностные лица отделения обязаны предоставлять КРК отделения необходимые документы и личные объяснения в требуемой форме.

КРК отделения производит ежегодные проверки деятельности отделения, а также может проводить внеплановые и целевые проверки по решению Собрания отделения, а также по требованию не менее одной трети членов отделения или по требованию Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации. КРК отделения самостоятельно определяет порядок своей работы с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, избирает из числа членов КРК отделения Председателя КРК отде-



ления и досрочно прекращает его полномочия.

КРК отделения подотчетна Собранию отделения и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации. КРК отделения обязана выполнять решения Собрания отделения и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

Заседания КРК отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Решения принимаются КРК отделения простым большинством голосов членов КРК отделения, участвующих в ее заседании, при наличии на заседании КРК отделения не менее двух третей ее членов. Форма голосования при принятии решений КРК отделения определяется КРК отделения.

4.3. Филиалы и представительства.

4.3.1. Филиалы и представительства создаются по представлению Председателя Президиумом Центрального совета Организации, действуют на основании Устава.

4.3.2. Руководители филиалов и представительств назначаются по представлению Председателя Президиумом Центрального совета Организации и действуют на основании доверенности.

4.3.3. Филиалы и представительства на территории Российской Федерации не являются юридическими лицами.

## 5. ЦЕНТРАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Съезд Организации (далее — Съезд).

Руководящими органами Организации являются:

- Центральный совет;
- Президиум Центрального совета Организации;
- Председатель Организации.

5.2. Съезд Организации.

5.2.1. Очередной Съезд Организации проводится один раз в 4 года. Дата, время и место проведения Съезда, его повестка дня, норма представительства на Съезд устанавливаются Президиумом Центрального совета и доводятся до сведения Отделений и членов юридических лиц в письменной форме за 2 месяца до начала проведения Съезда.

5.2.2. По требованию Центрального совета, Президиума Центрального совета, по требованию ЦКРК или по требованию не менее одной трети отделений Председателем должен быть созван внеочередной Съезд. Оповещение о проведении внеочередного Съезда должно быть произведено не менее чем за 15 дней до даты начала внеочередного Съезда.

5.2.3. Съезд Организации правомочен принимать решения, если в его работе

Управление по делам  
некоммерческих организаций

21 MAR 2008

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

принимают участие более половины избранных на него делегатов, с обязательным представительством на Съезде более половины отделений Организации. Делегатами Съезда по должности являются Председатель, члены Программного совета Организации, члены Центрального совета, Председатель Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации. Съезд правомочен рассматривать любые вопросы деятельности Организации, внесенные в повестку дня.

5.2.4. К исключительной компетенции Съезда относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- принятие изменений и дополнений к Уставу Организации;
- избрание сроком на 4 года и досрочное прекращение полномочий членов Программного совета Организации;
- избрание сроком на 4 года и досрочное прекращение полномочий Председателя Организации, Президиума Центрального совета, Центрального совета;
- избрание сроком на 4 года и досрочное прекращение полномочий членов ЦКРК;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации.

Съезд вправе принять к рассмотрению любой вопрос деятельности Организации в порядке, определенном Положением о порядке подготовки и проведения Съезда.

5.2.5. Съезд принимает решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Съезда, не менее чем двумя третями голосов делегатов, принимающих участие в работе Съезда, при наличии кворума, а по остальным вопросам — простым большинством голосов делегатов, принимающих участие в работе Съезда, при наличии кворума. Форма голосования определяется Съездом Организации.

### 5.3. Центральный совет.

5.3.1. В период между Съездами руководящим органом Организации является Центральный совет Организации, избранный Съездом Организации из числа членов Организации сроком на 4 года.

В том числе в состав Центрального совета Организации входят по должности:

- руководители общественных объединений — членов Организации;
- руководители отделений, филиалов, представительств Организации;
- руководители комиссий Организации, созданных Президиумом Центрального совета.

5.3.2. Заседания Центрального совета Организации проводятся по необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Центрального совета Организации созываются Председателем Организации либо по решению Президиума Центрального совета Организации.

5.3.3. Заседания Центрального совета проводятся в соответствии с утвер-

Администрация по делам  
иностранцев и организаций

21 MAR 2008

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

жденным регламентом. Решения считаются правомочными при участии в заседании не менее половины членов Центрального совета и принимаются простым большинством голосов.

5.3.4. Компетенция Президиума Центрального совета определяется настоящим Уставом и решениями Центрального совета.

К компетенции Центрального совета относится:

- рассмотрение и утверждение годовых отчетов и оценка деятельности Президиума Центрального совета, Программного совета Организации, ЦКРК, Попечительского совета;
- в рамках утвержденных Съездом Основных направлений деятельности Организации определение долгосрочных программ Организации;
- утверждение по представлению Президиума Центрального совета Организации нормативных документов, регламентирующих деятельность Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- утверждение Почетных членов Организации по представлению Председателя Организации;
- учреждение наград и утверждение Положения о наградах Организации;
- утверждение Положения о требованиях, предъявляемых к кандидатам на вступление в члены Организации;
- утверждение размеров членских и вступительных взносов Организации;
- утверждение Положения об отделениях Организации;
- утверждение Положения о филиалах и представительствах Организации;
- утверждение решения Президиума Центрального совета о выборах членов Попечительского совета;
- принятие решений по иным вопросам деятельности Организации, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Съезда и Президиума Центрального совета Организации.

5.3.5. Центральный совет кооптирует в свой состав и выводит из своего состава в период между съездами членов Центрального совета Организации с последующим утверждением принятых решений очередным Съездом Организации.

5.4. Президиум Центрального совета Организации.

5.4.1. Президиум Центрального совета Организации является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом, который осуществляет права и обязанности юридического лица от имени Организации, в соответствии с Уставом и действующим законодательством, избираемым Съездом Организации из членов Центрального совета Организации сроком на 4 года.

5.4.2. Президиум Центрального совета вправе изменять состав своих членов, в период между съездами с последующим утверждением изменений в составе Президиума Центрального совета на Съезде.

5.4.3. Заседания Президиума Центрального совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Заседания Президи-

Федеральное государственное учреждение  
Управление по делам  
некоммерческих организаций

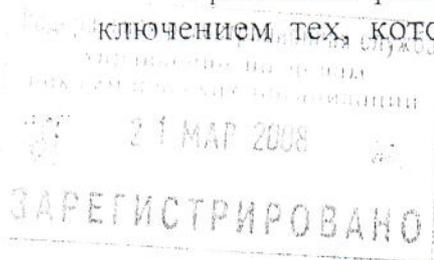
21 MAR 2008  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

диума Центрального совета Организации созываются Председателем Организации.

5.4.4. Президиум Центрального совета Организации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения Президиума Центрального совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума Центрального совета.

5.4.5. Президиум Центрального совета Организации:

- избирает по представлению Председателя Организации заместителей Председателя Организации;
- избирает членов Попечительского совета и представляет решение об избрании на утверждение Центрального совета Организации;
- принимает решение о созыве очередного и внеочередного Съезда и заседаний Центрального совета;
- определяет норму представительства на Съезде;
- формирует повестку заседания Съезда;
- отчитывается о своей деятельности перед Съездом и Центральным советом Организации;
- организует исполнение и контролирует выполнение решений Съезда и Центрального совета;
- в рамках утвержденных Съездом Основных направлений деятельности Организации рассматривает и утверждает программы и планы работы Организации на период между заседаниями Центрального совета;
- определяет текущие задачи Организации, создает комиссии, рабочие группы и иные структуры, утверждает положения о них, утверждает их Председателей и планы деятельности, осуществляет контроль за их работой;
- принимает решения о создании печатных органов и целевых фондов Организации;
- решает вопросы о вступлении Организации в иные общественные объединения, о создании филиалов и представительств, а также об учреждении организаций;
- принимает решения о вхождении Организации в международные организации и объединения;
- утверждает бюджет Организации и отчитывается о его исполнении перед Съездом Организации и Центральным советом Организации;
- утверждает годовой бухгалтерский баланс Организации;
- награждает наградами и премиями Организации;
- утверждает эмблему и другую символику Организации;
- принимает, в случае необходимости решения о созыве внеочередного Общего собрания и Совета отделений;
- принимает решения по иным вопросам деятельности Организации, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Съезда и



Центрального совета.

5.4.6. Протокол заседания Президиума Центрального совета Организации подписывается Председателем Организации и секретарем Президиума Центрального совета.

5.5. Председатель Организации.

5.5.1. Возглавляет Организацию, председательствует на Съездах и заседаниях руководящих органов.

5.5.2. Координирует деятельность отделений и других структурных подразделений, консультативных и рабочих органов Организации по выполнению решений Съездов и других руководящих органов Организации.

5.5.3. Представляет Организацию в отношениях с органами государственной власти, общественными объединениями, объединениями работодателей и другими некоммерческими организациями, международными и зарубежными организациями.

5.5.4. Без доверенности действует от имени Организации, выдает от имени Организации доверенности.

5.5.5. В соответствии с бюджетом распоряжается средствами Организации, в том числе подписывает от имени Организации финансовые документы, договоры (соглашения, контракты), совершает сделки, открывает расчетные и иные счета Организации в банках и других кредитных организациях.

Утверждает штатное расписание Аппарата и должностные оклады сотрудников Организации, назначает на должность и увольняет штатных сотрудников Аппарата Организации, дает им указания, обязательные к исполнению.

5.5.6. К компетенции Председателя Организации относится решение всех вопросов, которые не отнесены к компетенции Съезда, Центрального совета, Президиума Центрального совета.

5.5.7. По вопросам реализации своих полномочий Председатель Организации издает распоряжения и приказы.

5.5.8. В целях аналитического, организационного, документационного, информационного и иного обеспечения деятельности Организации и его руководящих органов образуется Аппарат, который подчиняется Председателю. Председатель утверждает положение об Аппарате, в котором определяются его наименование, структура, функции, полномочия и порядок работы.

5.5.9. В структуре Организации могут быть предусмотрены должности заместителей Председателя, работающих на штатной основе в Аппарате Организации, в количестве, определяемом Председателем.

5.5.10. Предлагает для последующего утверждения Президиумом Центрального совета Организации кандидатуры заместителей Председателя. Распределяет обязанности между заместителями Председателя.

5.5.11. В случае временного отсутствия Председателя исполнение обязанностей Председателя может быть поручено одному из заместителей Председателя.

5.6. Программный совет Организации.

5.6.1. Программный совет Организации является совещательным органом, определяющим стратегию развития Организации, содействующим выполнению Программы и Устава Организации, укреплению авторитета и росту влияния Организации в российском обществе.

5.6.2. Программный совет Организации избирается сроком на 4 года открытым голосованием большинством голосов от числа зарегистрированных делегатов на Съезде Организации при наличии кворума. Количественный и персональный состав Программного совета Организации определяется Съездом.

5.6.3. Программный совет Организации избирается из числа выдающихся общественных и политических деятелей Российской Федерации, имеющих большой авторитет в российском обществе и на международной арене, в том числе из числа лиц, для которых возможность быть членом организации или членом руководящего органа организации ограничена законодательством Российской Федерации.

5.6.4. Программный совет Организации возглавляет по должности и руководит его деятельностью Председатель Организации. По предложению Председателя и по согласованию с членами Программного совета Организации могут быть избраны Сопредседатели Программного совета Организации.

5.6.5. Члены Программного совета Организации имеют право участвовать в заседаниях всех руководящих и рабочих органов Организации с правом совещательного голоса.

5.6.6. Члены Программного совета Организации представляют Организацию во взаимоотношениях с общественностью, в том числе международной, а также с отечественными и зарубежными средствами массовой информации.

Принимают заявления по наиболее важным вопросам общественной и социально-политической жизни страны, способствующие укреплению авторитета и росту влияния Организации в российском обществе.

5.6.7. Программный совет Организации разрабатывает рекомендации по основным направлениям Программы Организации и ее стратегии;

5.7. Попечительский совет Организации.

5.7.1. Попечительский совет Организации является органом Организации, содействующим осуществлению Организацией своих уставных целей и задач.

5.7.2. В состав Попечительского совета могут входить представители бизнеса и предпринимательства, заинтересованные в совершенствовании и развитии институтов гражданского общества, содействующие процессу формирования правового государства в Российской Федерации.

5.7.3. Состав Попечительского совета избирается Президиумом Центрального совета Организации с последующим утверждением на заседании Центрального совета Организации.

5.7.4. Попечительский совет осуществляет общественный контроль соответствия деятельности органов управления Организации основным целям и задачам Организации и другим Положениям ее Устава.

5.7.5. Деятельность Попечительского совета регламентируется Положением, утвержденным Президиумом Центрального совета Организации.

5.8. Центральная контрольно-ревизионная комиссия Организации.

5.8.1. Центральная контрольно-ревизионная комиссия Организации является контрольно-ревизионным органом Организации и избирается Съездом из числа членов Организации в количестве не менее трех человек сроком на 4 года.

Руководство ЦКРК осуществляет ее Председатель, избираемый из числа членов ЦКРК на срок ее полномочий. Избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя ЦКРК, а также определение порядка работы ЦКРК относятся к исключительной компетенции ЦКРК.

5.8.2. ЦКРК осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Составление заключения по итогам финансово-хозяйственной деятельности Организации за год относится к исключительной компетенции ЦКРК. ЦКРК также осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава и выполнением решений Съезда.

ЦКРК координирует и регулирует работу всех КРК и вправе давать всем КРК указания, обязательные для их исполнения.

5.8.3. ЦКРК осуществляет ежегодную проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации самостоятельно, а также по обращению Попечительского совета или не менее одной трети отделений. Члены ЦКРК вправе требовать от любых должностных лиц и штатных работников Организации, а также от Председателей Отделений предоставления всех необходимых для их работы документов и личных объяснений как в устной, так и в письменной форме.

Членами ЦКРК не могут быть штатные работники Организации, члены Центрального совета, Председатель и его заместители.

Члены ЦКРК вправе присутствовать на заседаниях Центрального совета, Президиума Центрального совета с правом совещательного голоса.

5.8.4. Каждый член ЦКРК имеет один голос при принятии решений ЦКРК. ЦКРК принимает решения на заседаниях при присутствии не менее двух третей избранных членов ЦКРК не менее чем двумя третями голосов членов ЦКРК, участвующих в ее заседании. ЦКРК обязана рассмотреть и утвердить свое заключение о финансово-хозяйственной деятельности Организации за год в течение не более трех месяцев после сдачи Организацией годовой обязательной бухгалтерской отчетности.

5.8.5. ЦКРК подотчетна Съезду. ЦКРК докладывает результаты своих проверок Съезду, а также передает материалы по своим проверкам Председателю Организации.

## 6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь,

РЕГИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

21 MAR 2008

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.2. Имущество Организации формируется в денежной и иной форме за счет:

- вступительных и членских взносов;
- поступлений от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- добровольных взносов и пожертвований;
- иных законных поступлений.

6.3. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности. Собственником всего имущества Организации является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю в имуществе, принадлежащем Организации. Права собственности от имени Организации осуществляет Председатель.

Отделения имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией. Имущественные отношения Организации с Отделениями строятся на договорной основе.

6.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и задач. Лицензионные виды деятельности могут осуществляться Организацией только после получения лицензий в порядке, установленном законодательством. Организация осуществляет внешнеэкономическую деятельность на основании настоящего Устава и в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Полученные Организацией доходы от ее деятельности не распределяются между членами Организации, а направляются на реализацию целей Организации и ее развитие.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Для осуществления своих уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, которые предусмотрены законами Российской Федерации;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а

21 МАР 2008

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

также интересы других граждан по проблемам предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

— выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, затрагивающим интересы членов Организации, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

— создавать отделения и филиалы Организации, открывать представительства Организации;

— учреждать общественные объединения, их союзы и ассоциации, создавать иные некоммерческие организации;

— участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

— вступать в общественные объединения, их союзы и ассоциации и выходить из них;

— создавать хозяйственные общества и товарищества с правами юридического лица;

— осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

#### 7.2. Организация обязана:

— соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также положения, предусмотренные настоящим Уставом:

— ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

— ежегодно информировать уполномоченный орган о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения Президиума Центрального совета и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

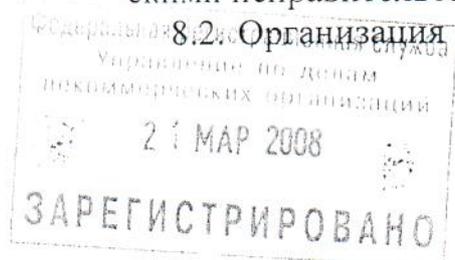
— допускать соответствующих представителей уполномоченного органа на проводимые Организацией мероприятия;

— оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей Организации и соблюдением Организацией законодательства Российской Федерации.

## 8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ

8.1. Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями.

8.2. Организация может создавать свои структурные подразделения — отде-



ления, представительства, филиалы в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в соответствии с порядком, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) или ликвидация Организации может осуществляться по решению Съезда, которое принимается на Съезде квалифицированным большинством в две трети голосов его делегатов при наличии кворума.

Организация может быть также ликвидирована по решению суда в случае и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

9.2. При реорганизации Организации все ее документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемникам (правопреемнику) Организации.

9.3. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации должно быть направлено на решение проблем, связанных уставными целями и задачами Организации.

9.4. При ликвидации Организации все ее документы, в том числе по личному составу, передаются на государственное хранение в установленном законом порядке.

## **10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Устав Организации может быть изменен или дополнен по решению Съезда. Изменения и дополнения Устава Организации утверждаются решением Съезда Организации квалифицированным большинством в две трети голосов делегатов при наличии кворума.

10.2. Утвержденные Съездом изменения и дополнения Устава Организации приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Федеральная регистрационная служба  
Управление по делам  
некоммерческих организаций

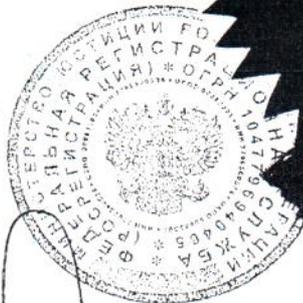
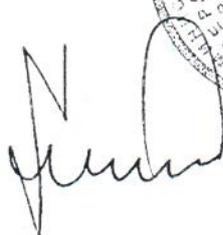
21 МАР 2008

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Запись о государственной регистрации внесена в единый государственный реестр юридических лиц 28 марта 2008 года, ОГРН 1087799007890 (учетный номер 0012011482).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девятнадцать листов.

И. о. директора Федеральной регистрационной службы

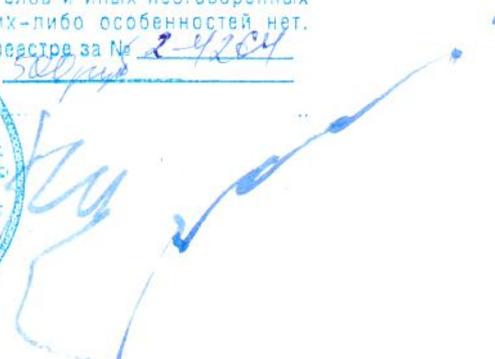


Москва. Десятое сентября  
две тысячи восьмого года.

Я, Тоцкий Николай Николаевич, нотариус города Москвы, свидетельствую верность этой копии с подлинником документа. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей нет.

Зарегистрировано в реестре за № 24204  
Взыскано по тарифу: 500 руб

Нотариус



Всего пронумеровано,  
прошнуровано, скреплено  
печатью 19 листов  
Нотариус

